**Notulen MR vergadering D.D. 12-09-2022**

**Aanwezig:**

**Mevr. Wesselman(voorzitter)**

**Mevr. Van Havere(directeur)**

**Dhr. Feijs(namens de oudergeleding)**

**Mevr. Dassen(namens de teamgeleding)**

**Dhr. Gilissen(secretaris)**

**Dhr. Jacobs(wethouder)**

1. **Jaarplan.**

Het jaarplan wordt goedgekeurd. Het N.P.O. plan moet nog geëvalueerd worden.

Dit wordt bij de volgende vergadering gedaan, nadat het eerst in het team is besproken.

1. **Stand van zaken fusietraject.**

Dhr. Jacobs geeft een update m.b.t .het fusietraject.

Er heeft een overleg plaatsgevonden met het college van bestuur van Kom-Leren.

De insteek is om te komen tot een fusie tussen de twee besturen.

Er wordt een intentieverklaring opgesteld om de mogelijkheid te onderzoeken.

Dit gebeurt binnen een tijdsbestek van 2 weken.

Dhr. Feijs geeft aan dat de tussenreportage niet volledig is. Een uitgebreide reportage wordt nog opgevraagd en toegestuurd.

1. **MR vergaderingen.**

Dhr. Feijs geeft aan dat de MR vergaderingen openbaar zijn.

Daardoor is het wellicht een betere optie om de vergadering in de avonduren te houden.

Dhr. Feijs wil de ouders meer betrekken bij wat de rol van een mr is.

Ook wil hij graag zoomsessies houden.(de oudergeleding van de mr en de overige ouders)

Mevr. Van Havere vraagt aan Dhr. Z. Wolfs of er een mailadres is voor de mr of er kan komen.

Mevr. Van Havere wordt in de toekomst uitgenodigd voor de mr vergaderingen naargelang de agenda.

1. **Sluiting.**

)m 16.45 uur wordt de vergadering gesloten.

1. **Volgende vergadering.**

Dinsdag 18 oktober om 19.30 uur in school.